「ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ（牽引型）」

**ダイバーシティ研究環境推進に向けた部局等による取組支援プログラム**

**申請書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| セミナー等名称 | | | |
|  | | | |
| セミナー等の概要 | | | |
|  | | | |
| 申請主体名 | | | |
|  | | | |
| 申請責任者情報 | | | |
| 所属・職位・氏名 | | |  |
| 連絡先 | | | 内線：  E-mail: |
| 連絡担当者情報 | | | |
| 所属・職位・氏名 | | |  |
| 連絡先 | | | 内線：  E-mail: |
| 想定するセミナー等参加者の範囲・人数 | | | |
|  | | | |
| 講師やメインスピーカーの予定者（未定の場合は想定する人物像を記載） | | | |
|  | | | |
| 予算内訳　（用途、金額）  本支援による支出予定額がわかるように記載してください。 | | | |
| 国内旅費 | |  | |
| 外国人招聘旅費 | |  | |
| 謝金 | |  | |
| 印刷費 | |  | |
| 委託費 | |  | |
| 消耗品費 | |  | |
| その他 | |  | |
| その他支援で希望するものの予定（チェックを入れてください） | | | |
|  | 参加申し込みフォーム設置 | | |
|  | シンポジウム等開催支援セットの貸出 | | |
|  | 大判プリンター出力 | | |
|  | 必要であれば当日の運営補助スタッフ（2名まで） | | |
| その他 | | | |
|  | | | |